

## **OBOWIĄZEK INFORMACYJNY**

Wypełniając obowiązek wynikający z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE z dnia 04.05.2016 r. L 119/1), dalej „RODO”, informujemy o zasadach przetwarzania Pani/Pana danych osobowych oraz przysługujących Pani/Panu prawach z tym związanych.

### **I. Administrator danych.**

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest **Centrum Obsługi Placówek Opiekuńczo-Wychowawczych w Stargardzie** z siedzibą w Stargardzie, ul. Generała Władysława Andersa 14, 73-110 Stargard, reprezentowane przez Dyrektora placówki.

### **II Inspektor ochrony danych.**

Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym może się Pani/Pan skontaktować w sprawach związanych z ochroną danych osobowych poprzez email: [iod@copow.stargard.pl](mailto:iod@copow.stargard.pl). Pełne dane dostępne znajdują się na stronie [www.copow.stargard.pl](http://www.copow.stargard.pl) w zakładce kontakt.

### **III. Cele przetwarzania danych osobowych i podstawa prawna.**

1. Wypełnienia obowiązków prawnych przyjęcia dziecka do placówki pomocy społecznej, w tej sytuacji podanie danych jest obowiązkowe (na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c lub 9 ust. 1 lit. g RODO) – ciążących na Centrum Obsługi Placówek Opiekuńczo-Wychowawczych w Stargardzie w szczególności zadań wynikających z:
  - a) Ustawa z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej;
  - b) Rozporządzenie MPiPS z dnia 22 grudnia 2011 r. w sprawie instytucjonalnej pieczy zastępczej;
  - c) Ustawa z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym;
  - d) Ustawa z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych.
2. Promocji i projektów organizowanych przez i przy współpracy z COPOW w Stargardzie (na podstawie art. 6 ust. 1, lit. a RODO) – w sytuacji zebrania dobrowolnej zgody od rodziców/opiekunów prawnych przy wykorzystaniu wizerunku dziecka – dane przetwarzane do momentu wycofania zgody, bądź zakończenia akcji promocyjnej i projektów.
3. Rekrutacji (na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a RODO) – w sytuacji zebrania dobrowolnej zgody od kandydatów – dane przetwarzane do momentu wycofania zgody, bądź zakończenia procesu rekrutacji.
4. Zawarcia umowy (na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b) – podczas współpracy z osobami fizycznymi, które zobowiązane są do podania danych – dane przetwarzane nie dłużej niż przez okres 5 lat od zakończenia umowy.

### **IV. Odbiorcy danych osobowych.**

Dane osobowe mogą być ujawnione podmiotom przetwarzającym na zlecenie i w imieniu pracodawcy, na podstawie zawartej umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych, w celu świadczenia określonym w umowie usług na rzecz pracodawcy, na przykład: projekty i

akcje wychowawczo-promocyjne, usługi teleinformatyczne, usług drukarskie, usługi prawne i doradcze oraz w celu wypełnienia obowiązku ustawowego (jednostki nadzorcze).

#### **V. Okres przechowywania danych osobowych.**

Dane osobowe przetwarzane przez Administratora przechowywane będą przez okres niezbędny do realizacji celu dla którego zostały zebrane oraz zgodnie z terminami archiwizacji określonymi przez ustawy kompetencyjne lub ustawę z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (Dz. U. z 2018 r., poz. 217), oraz Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych. Oznacza to, że dane osobowe mogą zostać usunięte po upływie określonego dla danej kategorii dokumentacji okresu przechowywania, zależnie od kategorii archiwalnej danej sprawy.

#### **VI. Prawa osób, których dane dotyczą, dostępu do danych osobowych.**

Na zasadach określonych przepisami RODO, posiada Pani/Pan prawo do żądania od administratora:

1. dostępu do treści swoich danych osobowych,
2. sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych,
3. usunięcia swoich danych osobowych,
4. ograniczenia przetwarzania swoich danych osobowych,
5. przenoszenia swoich danych osobowych,
6. prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania Pani/Pana danych.

#### **VII. Prawo do cofnięcia zgody.**

W przypadku przetwarzania danych osobowych w oparciu o wyrażenie zgody, zawsze ma Pan/Pani prawo do dobrowolnego podjęcia decyzji. W przypadku przetwarzania Pani/Pana danych w oparciu o zgodę, ma Pani /Pan prawo w każdym czasie na cofnięcie zgody.

Cofnięcie zgody w dowolnym momencie nie ma wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.

#### **VIII. Prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego.**

Gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy o ochronie danych osobowych, przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

#### **IX. Informacja o wymogu podania danych oraz konsekwencjach niepodania danych osobowych.**

1. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych może być wymogiem:
  - a) ustawowym,
  - b) umownym,
  - c) warunkiem zawarcia umowy,

do których podania będzie Pani/Pan zobowiązana/y.

2. W przypadku, gdy będzie istniał obowiązek ustawowy, brak zgody na podanie Pani/Pana danych, skutkuje niemożnością realizacji zadania ustawowego, co może skutkować brakiem możliwości realizacji celu lub konsekwencjami przewidzianymi przepisami prawa.
3. W przypadku, kiedy podanie danych będzie warunkiem zawarcia umowy, a nie poda Pani/Pan swoich danych, nie będziemy mogli zawrzeć takiej umowy.

**X. Zautomatyzowane podejmowanie decyzji, profilowanie.**

Pani/Pana dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.

**XI. Przekazywanie danych do Państw trzecich / organizacji międzynarodowych .**

Administrator nie zamierza przekazywać danych odbiorcom do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.